İŞ YERİ TANITIM FORMU

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İşyeri Adı |  | | | | | | | *İşyeri kaşesi ve yetkili mühendis imzası* | |
| İşyeri Adresi | . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | | | | | |
| Telefon No : | | | | | Fax No : | | E-mail : | | |
| Kuruluş Tarihi : | | | Çalışan Sayısı : | | | Mühendis Sayısı : | Web : | | |
| Yaptığı Üretim : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | | | | | | | | | |
| Yetkili Eğitmen | | Ünvan | | | | Adı Soyadı | | | Birimi |
| ………………………… | | | | ………………………………………………. | | | ……………… |
| Tel: | | | | e-mail: | | |  |
| **ATÖLYE veya İŞLETME İLE İLGİLİ BİLGİLER** | | | | | | | | | |
| Bölümler | | | | Çalışan Sayısı | | Uygulanan Yöntemler | | Tezgah veya Donanım Bilgileri | |
|  | | | |  | |  | |  | |
|  | | | |  | |  | |  | |
|  | | | |  | |  | |  | |
|  | | | |  | |  | |  | |
|  | | | |  | |  | |  | |
|  | | | |  | |  | |  | |
| **TALEP EDİLEN ÖĞRENCİ SAYISI VE BÖLÜMÜ/DALI** | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bölümü** | **Programı** | | **Öğrenci Sayısı** | | **Açıklama (Özel istekler)** | |
| **Bilgisayar Teknolojileri Bölümü** | **Sağlık Bilgi Sistemleri Teknolojileri** | |  | |  | |
| **Finans, Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü** | **Bankacılık ve Sigortacılık** | |  | |  | |
| **Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü** | **Hukuk Büro Yönetimi ve Sekreterlik** | |  | |  | |
| **Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü** | **Aşçılık** | |  | |  | |
| **Sosyal Hizmetler ve Danışmanlık Bölümü** | **Sosyal Hizmetler** | |  | |  | |
| **Sosyal İmkanlar** | | | | | **Açıklama** | |
|  | | | | |  | |
|  | | | | |  | |
|  | | | | |  | |
|  | | | | |  | |
|  | | | | |  | |
| **SERVİS GÜZERGAHI** | | | | | | |
| Servis Güzergahı | | Sabah | | Akşam | |  |
|  | |  | |  | | **İŞ YERİ ÇALIŞMA SAATİ** |
|  | |  | |  | | ……………………………. |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
| **Gürün MYO İşletme**  **Onayı Onayı** | | | | | | |