



## MUAYENE KOMİSYONU TUTANAĞI

### T.C. CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

.....

Sayı : .....

...../...../.....

Konu:

#### MUAYENE KOMİSYONUNA

Aşağıda cinsi, miktarı ve fiyatı yazılı malzemelerin, Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik çerçevesinde muayenesinin yapılmasını rica ederim.

Gerçekleştirme Görevlisi

İşin Adı :

Yüklenicinin Adı Ticari Unvanı :

Fatura Tarihi :

Fatura Tutarı :

S.No	MALZEMENİN CİNSİ	MİKTARI	BİRİMİ	FİYATI	TUTARI
1					
2					
3					
TOPLAM					-
% 18 KDV					-
% 8 KDV					-
GENEL TOPLAM					-

#### MUAYENE RAPORU

Yüklenici tarafından teslim edilen malların muayene ve kabul işlemleri için..... tarihli Makam Oluru ile teşkil edilen Muayene ve Kabul Komisyonumuz, Yüklenici Firma'nın de hazır olduğu halde ..... tarihinde teslim edilen mal üzerinde yapılan muayene işlemleri sonucunda kabule engel olabilecek eksik, kusur ve arızaların bulunmadığı görülmüştür.

Muayene ve Kabul Komisyon

Üyeleri

Başkan

Üye

Üye

Yüklenici

O N A Y

...../...../.....

Harcama Yetkilisi