



TUTANAKTIR

.../.../.... günü saat

.....

.....

..... İş bu tutanak
tarafımızdan imza altına alınmıştır. .../.../..... saat

Adı Soyadı

İmza

.....

Adı Soyadı

İmza

.....

Adı Soyadı

İmza

.....

- Not:** 1. Tutanakta, düzenlenmesine konu olan suç veya olayın ne şekilde öğrenildiği belirtilmelidir.
2. Tutanağı tutanlar, şahitler, şüpheli, mağdur-müştekilerin adı soyadı ve ünvanları ile birlikte imzaları da bulunmalıdır. (İmza atmaktan kaçınan olur ise, imzadan imtina etti şeklinde not düşülür).
3. Tutanakta olayın meydana geldiği yer ile zaman dilimi (hangi gün, hangi saatte başlayıp, ne zaman bittiği) mutlaka bulunmalıdır.